

*Pour toute information, contactez nous :*

**U.D.A.F 04**

**☎ : 04 92 30 57 10**  
**FAX : 04 92 30 57 14**

**✉ : LE FLORILÈGE - 39 Bd VICTOR HUGO**  
**BP 75**  
**04003 DIGNE LES BAINS CEDEX**



**Réalisé avec l'aide du**  
**Conseil Général**  
des Alpes de Haute Provence

## BUDGET TYPE « ETUDIANT »

### Les revenus comme les dépenses sont différents d'une personne à l'autre.

- Les tableaux suivants ne sont en rien exhaustifs et ont pour seul but de vous aider à personnaliser votre budget, en fonction de vos ressources mensuelles et de vos charges mensualisées\*.
  
- Cependant avant de vous lancer dans les calculs, lisez ces quelques conseils préalables :
  - N'oubliez jamais que les situations financières sont mouvantes et évoluent souvent (augmentation de charges, baisse de ressources...)
    - ⇒ réviser vos calculs à tout changement de situation aussi infime soit-il (la frontière entre une capacité négative et positive peut se franchir rapidement) ;
  - Attention aux crédits alléchants (crédits à la consommation qui se révèlent en fait avoir des taux exorbitants) ;
  - Enregistrez régulièrement vos entrées d'argent et surtout vos dépenses et faites vos comptes mensuellement ;
  - Pensez toujours à distinguer le nécessaire, l'utile et ce qui n'est pas réellement indispensable, afin de pouvoir faire face, si nécessaire, aux dépenses dites « vitales ».
  
- Alors à vous de faire vos propres calculs en vous aidant de toutes ces données.

*Bonne gestion !*

RESSOURCES	SOMMES
Salaire	
Bourse	
Allocation Logement	
Prestations Familiales (API...)	
Autres allocations (Adultes handicapés...)	
Emprunt / Prêt	
Remboursement Sécu et Mutuelle	
Autres (aide parentale...)	

\* : Certaines dépenses ne sont pas mensuelles (assurance, mutuelle...) et n'apparaissent qu'à certains moments de l'année.

Ces dépenses, souvent importantes dans un budget, peuvent en fait se préparer.

En effet, pour y faire face plus facilement, vous pouvez les « étaler » sur 12 mois.

Ainsi, vous créez tous les mois une provision, qui cumulée, pourra permettre de faire face à la dépense au moment de son échéance.

## BUDGETTYPE

SECTEURS	POSTES		SOMMES	
<b>DEPENSES COURANTES</b>	<b>ALIMENTATION</b>	Courses		
		Restauration		
	<b>SOINS CORPORELS</b>	Coiffeur		
		Autres		
	<b>SANTE</b>	Médecin		
		Dentiste		
		Autres		
	<b>VEHICULE</b>	Carburant		
		Entretien		
		Visite technique		
		Petites réparations		
	<b>HABILLEMENT</b>			
	<b>SCOLARITE</b>	Frais d'inscription		
		Achats fournitures		
		Autres		
	<b>LOISIRS</b>	Cinéma		
		Musique		
		Livres		
		Autres		
	<b>ABONNEMENTS</b>	Téléphone portable		
Internet				
Autres				
<b>CHARGES FIXES</b>	<b>LOGEMENT</b>	Loyer		
		Charges locatives		
		Chauffage		
		EDF / GDF		
		Eau		
		Téléphone		
		Redevance TV		
	<b>ASSURANCES</b>	Logement		
		Automobile		
		Santé (Mutuelle)		
	<b>IMPOTS</b>	Impôt sur le revenu		
		Taxe d'habitation		
		Autres		
	<b>CREDITS</b>	Voiture		
		Prêt étudiant		
		Autres		
	<b>DEPENSES OCCASIONNELLES D'EQUIPEMENT</b>	<b>EQUIPT MENAGERS</b>		
		<b>VEHICULES</b>	Achat, grosses réparations	
		<b>VACANCES</b>		
		<b>CADEAUX</b>		
<b>AUTRES</b>				